แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

สำหรับเจ้าหน้าที่
รับที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐☐ ☐☐ ☐ เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน/สถานที่ศึกษา.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

โดย ○ ขอตรวจดู ○ ขอคัดสำเนา ○ ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

ในเรื่องต่อไปนี้

1. .....
2. .....
3. .....

เพื่อประโยชน์ (ถ้ามี).....

ลงชื่อ.....ยื่นคำขอ

(.....)

คำสั่ง

○ อนุญาต

○ ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

○ คำขอไม่ชัดเจน ○ ไม่มีข้อมูล

○ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

○ ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

○ อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

○ เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา 15 เนื่องจาก.....

○ มีค่าธรรมเนียม จำนวน ..... บาท

○ ไม่มีค่าธรรมเนียม

หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

○ ได้รับข้อมูลข่าวสารคืนแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

.....

ผู้ยื่นคำขอ(.....)

○ กำลังดำเนินการตามคำขอที่.....โปรดติดต่อใหม่ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....